



Договор № _____
о порядке и условиях приёма и утилизации биологических отходов

г. Тимашевск

«__» _____ 2018 г.

Индивидуальный предприниматель Маклова Екатерина Дмитриевна, в дальнейшем по тексту – «Исполнитель», в лице _____, действующей на основании доверенности № _____, с одной стороны,

и, _____, в дальнейшем по тексту – «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство предоставить услуги по приёму и утилизации биологических отходов, в том числе трупов кошек и собак, утилизации по согласованной заявке или графику (диспетчер: тел. +7 (86130) 9-00-97, 9-01-03 (факс), +7 (989) 19-888-00 (сот.)), на условиях, предусмотренных настоящим договором, а Заказчик оплатить эти услуги.

1.2. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство предоставить услуги по дезинфекции автомобилей на условиях, предусмотренных настоящим договором, а Заказчик оплатить эти услуги.

1.3. Оказание услуг производится по фактической потребности Заказчика.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Обеспечить приём биологических отходов животного происхождения, в том числе трупов кошек и собак, и их утилизацию по согласованию количества и срока доставки, по графику или телефонной заявке в рабочие дни с 08:00 до 17:00. Исполнитель может обеспечить приём биологических отходов животного происхождения, в том числе трупов кошек и собак, и их утилизацию круглосуточно по соглашению сторон.

2.1.2. Выдавать приемную квитанцию, подтверждающую количество принятых на утилизацию биологических отходов.

2.1.3. Предоставлять услуги по дезинфекции автомобилей Заказчика.

2.1.4. Выставлять счета на оплату за оказанные услуги **до 8 числа**, следующего за отчётным месяцем. Сверки по расчётам с Заказчиком производить один раз в квартал.

2.2. Заказчик обязуется:

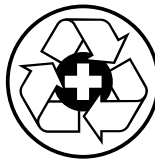
2.2.1. Организовать полный сбор биологических отходов и обеспечить их доставку на завод Исполнителя в течение 48 часов после определения ветеринарным специалистом порядка утилизации биологических отходов согласно п.1.3 Ветеринарно-санитарных правил сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов (утв. Главным государственным ветеринарным инспектором РФ от 04.12.1995 г. №13-7-2/469 и зарегистрированы в Минюсте РФ от 05.01.1996 г. № 1005), с назначением ответственного лица:

_____, тел. _____, Е-mail: _____.

В случае нарушения срока доставки биологических отходов, приведшего к ухудшению их качества (в гнилом состоянии) и невозможностью переработки их в мясокостную муку, согласно п. 1.7.1 Ветеринарно-санитарных правил сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов (утв. Главным государственным ветеринарным инспектором РФ от 04.12.1995 г. №13-7-2/469 и зарегистрированы в Минюсте РФ от 05.01.1996 г. № 1005), производить оплату за приём и утилизацию из расчёта 12700 руб. за 1 тонну, без НДС.

2.2.2. Принимать меры по недопущению попадания в биологические отходы посторонних химических примесей или предметов (металла, пластика, стекла, дерева, упаковки, обертки и любых других предметов, содержащих синтетические примеси).

2.2.3. Выдавать Исполнителю, или представителю Исполнителя, или перевозчику (водителю спец авто транспорта) сопроводительные документы (ветеринарные свидетельства, накладные подписанные руководителем



Заказчика, заверенные печатью) на отгруженные биологические отходы.

2.2.4. Оплачивать услуги Исполнителя в размере и в сроки, указанные в разделе 3 настоящего договора.

2.2.5. В случае отказа от услуг уведомить Исполнителя в 10-тидневный срок с возмещением Исполнителю фактически понесённых затрат.

3. РАСЧЁТЫ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Оказанные услуги по настоящему договору, Заказчик оплачивает по действующему тарифу, согласно пункта 3.2.

3.2. Плата за оказанные услуги взимается из расчёта:

- приём и утилизация биологических отходов от 1кг. до 2 т. в месяц - 9200,00 руб. за 1 тонну, без НДС;
- приём и утилизация биологических отходов от 2 т. и выше в месяц - 6400,00 руб. за 1 тонну, без НДС;
- прием и утилизация биологических отходов в гнилом состоянии – 12700,00 руб. за 1 тонну, без НДС;
- прием и утилизация трупов кошек и собак – 200руб. за одну штуку (голову), без НДС;
- дезинфекция – 625 руб. за 1 процедуру, без НДС.

Заказчик вносит 100% предоплату на сумму планируемого ежемесячного объема оказываемых услуг.

3.3. Заказчик обязуется по факту выполнения работ на основании акта выполненных работ и счёта, выставленного Исполнителем, оплатить **до 10 числа следующего месяца**, путём перечисления на расчётный счёт или оплату наличными в кассу Исполнителя. В случае неуплаты Заказчика в срок, за выполненные услуги, Исполнитель вправе прекратить договорные отношения по обслуживанию Заказчика в одностороннем порядке.

3.4. Исполнитель не является плательщиком НДС. В связи с этим в платежных поручениях на оплату услуг Исполнителя обязательно указывать: НДС не предусмотрен.

3.5. Заказчик в течение 3-х рабочих дней после получения акта выполненных работ, указанного в п. 3.3., обязан подписать его или направить Исполнителю мотивированный отказ в приемке работ. При не возврате Заказчиком подписанного Акта и неполучении от последнего письменных претензий и/или возражений в адрес Исполнителя в течение 3-х (трех) календарных дней с даты, указанной в Акте выполненных работ, услуги по договору считаются выполненными надлежащим образом и в установленные сроки.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Если Заказчик не пользовался услугами Исполнителя в течение 6 месяцев, Исполнитель имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, сообщив об этом в природоохранные службы экологии, управление ветеринарии района и края.

4.2. Для формирования производственной программы Исполнителя, Заказчик планирует поставку биологических отходов на утилизацию в количестве _____ тонн в месяц.

4.3. Выдачу приемных квитанции подтверждающих количество принятых на утилизацию биологических отходов Исполнитель производит **после оплаты оказанных услуг**.

4.4. При необходимости, настоящий договор может быть дополнен спецификациями, в которых будет указана общая фактическая стоимость оказанных услуг.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

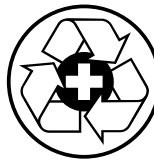
5.1. Споры, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, будут разрешаться в порядке переговоров. В случае если Стороны не могут прийти к соглашению, все споры и требования, которые возникнут на основании вышеизложенного договора, или будут иным образом связаны с порядком его заключения, исполнения, изменения или прекращения, как во время, так и после прекращения его действия, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края.

5.2. В случае нарушения пунктов 2.2.2., 2.2.4. Исполнитель имеет право прекратить обслуживание Заказчика, сообщив об этом в природоохранные службы экологии, управление ветеринарии района и края.

5.2.1. Если нарушение пункта 2.2.2. повлекло за собой выход из строя оборудования Исполнителя, Заказчик обязуется возместить Исполнителю понесенные им затраты на ремонт оборудования.

5.3. За несвоевременную уплату денежных средств в срок, установленный пунктом 3.3. договора Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,1% от суммы не исполненного обязательства за каждый день просрочки.

5.4. В случае расторжения договора по инициативе одной из сторон, другая сторона должна быть извещена в



письменной форме за 30 дней до момента расторжения.

6. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ДОГОВОРА И СРОКИ ЕГО ДЕЙСТВИЯ

6.1. Исполнитель может изменить условия договора в связи, с существенными изменениями обстоятельств, сообщив об этом Заказчику не менее чем за 30 календарных дней.

6.2. При подписании настоящего договора допускается использование факсимиле. Документы, подписанные сторонами и переданные по средствам электронной почты, факса, почты, курьера считаются надлежащим образом оформленными и являются обязательными для исполнения.

6.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, первый из которых находится у Исполнителя, второй у Заказчика.

6.4. Настоящий договор вступает в силу с « ____ » _____ 2018 г. и действует до «31» декабря 2018 г.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

Индивидуальный предприниматель
Маклова Екатерина Дмитриевна
ИНН: 230 813 927 149
ОГРНИП 317 237 500 400 113
ОКПО 012 242 5332

Фактический адрес: 352700, г. Тимашевск,
Промзона, 2

Адрес для корреспонденции (почтовый адрес):
352700, Россия, г. Тимашевск, ул. Красная, 102, а/я 90

Реквизиты для оплаты:
Р/сч 4080 2810 2300 0002 0365
К/сч 3010 1810 1000 0000 0602
Банк КРАСНОДАРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8619
ПАО СБЕРБАНК г. Краснодар
БИК 040 349 602

факс: (86130) 9-01-03
Марина +7 (989) 198-88-00 (сот.)
Менеджер, факс: (86130) 9-00-97
Бухгалтерия, выписка документов: (86130) 9-00-10

www: biopererabotka.ru

email: mkd@bio23.ru

ИНН: _____ КПП: _____
Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Фактический адрес: _____

Рс _____
Кс _____
Банк _____
БИК _____
ОГРН _____
ОКПО _____
ОКОНХ _____
Тел _____
Факс _____
E-mail: _____