Договор № _____
о порядке и условиях приёмки и утилизации биологических отходов

г. Тимашевск «____» _____ 2020г.

Индивидуальный предприниматель Маклова Екатерина Дмитриевна, в дальнейшем по тексту – «Исполнитель», в лице технического директора Белан Михаила Игоревича, действующего на основании доверенности № 23АА9200003 от 03.02.2020г., с одной стороны, и _____
_____,
в дальнейшем по тексту – «Заказчик», в лице _____
_____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1.Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство предоставить услуги по приёму и утилизации биологических отходов: трупы животных и птиц, в т.ч. лабораторных; абортированные и мертворожденные плоды; ветеринарные конфискаты (мясо, рыба, другая продукция животного происхождения), выявленные после ветеринарно-санитарной экспертизы на убойных пунктах, хладобойнях, в мясо-рыбоперерабатывающих организациях, рынках, организациях торговли и др. объектах; другие отходы, получаемые при переработке пищевого и непищевого сырья животного происхождения (далее биологические отходы) по согласованной телефонной заявке или графику: **(менеджер: тел/факс (86130) 9-00-97, +7-918-455-36-56)**, на условиях, предусмотренных настоящим договором, а Заказчик оплатить эти услуги.

1.2.Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство предоставить услуги по дезинфекции автомобилей на условиях, предусмотренных настоящим договором, а Заказчик оплатить эти услуги.

1.3.Оказание услуг производится по фактической потребности Заказчика.

2.ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1.Исполнитель обязуется:

2.1.1.Обеспечить приём биологических отходов животного происхождения и их утилизацию по согласованию количества и срока доставки, по графику или телефонной заявке с понедельника по пятницу с 08:00 до 17:00. Исполнитель может обеспечить приём биологических отходов животного происхождения и их утилизацию круглосуточно по соглашению сторон.

2.1.2.Выдавать приемную квитанцию, подтверждающую количество принятых на утилизацию биологических отходов.

2.1.3.Предоставлять услуги по дезинфекции автомобилей Заказчика.

2.1.4.Выставлять счета на оплату за оказанные услуги **до 8 числа**, следующего за отчётным месяцем. Сверки по расчётам с Заказчиком производить один раз в квартал.

2.1.5.Своевременно составлять акты и информировать Заказчика о нарушении п.2.2.1 и п.2.2.3. Акты составляются комиссионно, со стороны Исполнителя — ветеринарный врач, приемщик сырья, начальник производства, со стороны Заказчика — водитель, либо водитель фирмы-перевозчика. В случае отсутствия представителя со стороны Заказчика может предоставляться фото и видео материал.

2.2.Заказчик обязуется:

2.2.1.Организовать полный сбор биологических отходов и обеспечить их доставку на завод Исполнителя в течение 48 часов после определения ветеринарным специалистом порядка утилизации биологических отходов согласно п.1.3 Ветеринарно-санитарных правил сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов (утв. Главным государственным ветеринарным инспектором РФ от 04.12.1995 г. №13-7-2/469 и зарегистрированы в Минюсте РФ от 05.01.1996г. № 1005), с назначением ответственного лица: _____, тел._____,
e-mail:_____. В случае нарушения срока доставки биологических отходов, приведшего к ухудшению их качества (в гнилостном состоянии) и невозможностью переработки их в мясокостную муку, согласно п. 1.7.1 Ветеринарно-санитарных правил сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов (утв. Главным государственным ветеринарным инспектором РФ от 04.12.1995 г. №13-7-2/469 и зарегистрированы в Минюсте РФ от 05.01.1996 г. № 1005), производить оплату за приём и утилизацию из расчёта 12700 руб. за 1 тонну, без НДС.

2.2.2.Доставлять все биологические отходы, принадлежащие ему и подлежащие утилизации на перерабатывающем предприятии ИП Маклова Е.Д.

2.2.3.Принимать меры по недопущению попадания в биологические отходы посторонних примесей или предметов (металла, пластика, стекла, дерева, упаковки, обертки и любых других предметов, содержащих синтетические примеси).

2.2.4.В случае нарушения п.2.2.3 производить оплату за прием и утилизацию биологических отходов из расчета 12700 руб. за 1 тонну, без НДС или в этот же день предоставить работников для отсортировки биоотходов от посторонних примесей.

2.2.5. Выдавать Исполнителю, представителю Исполнителя или перевозчику (водителю специализированного транспорта) сопроводительные документы на отгруженные биологические отходы, подписанные представителем Заказчика и заверенные печатью:
- накладная;
- ветеринарное свидетельство.

2.2.6.Оплачивать услуги Исполнителя в размере и в сроки, указанные в разделе 3 настоящего договора.

2.2.7.В случае отказа от услуг уведомить Исполнителя в десятидневный срок с возмещением Исполнителю фактически понесённых затрат.

3.РАСЧЁТЫ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1.Оказанные услуги по настоящему договору, Заказчик оплачивает по действующему тарифу, согласно пункта 3.2.

3.2.Плата за оказанные услуги взимается из расчёта:

- прием и утилизация биологических отходов от 1кг до 500 кг. в месяц — 9 (девять) рублей 60 копеек (без НДС) за 1 килограмм;
- прием и утилизация биологических отходов от 501 кг. и выше в месяц — 6 (шесть) рублей 70 копеек (без НДС) за 1 килограмм;
- прием и утилизация биологических отходов в гнилостном состоянии – 12 (двенадцать) рублей 70 копеек (без НДС) за 1 килограмм;
- прием и утилизация трупов кошек и собак – 220 (двести двадцать) рублей (без НДС) за одну штуку (голову);
- дезинфекция – 625 (шестьсот двадцать пять) рублей (без НДС) за 1 процедуру.

3.3.Заказчик обязуется по факту выполнения работ на основании акта выполненных работ и счёта, выставленного Исполнителем, оплатить **до 10 (десятого) числа следующего месяца** путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя или внесения наличных в его кассу. В случае неуплаты Заказчика в срок, за выполненные услуги, Исполнитель вправе прекратить договорные отношения по обслуживанию Заказчика в одностороннем порядке.

3.4.Исполнитель применяет упрощенную систему налогообложения (УСН), согласно п. 2 и п. 3 ст. 346.11 главы 26.2 НК РФ. В связи с этим в платежных поручениях на оплату услуг Исполнитель указывает: НДС не предусмотрен.

3.5.Заказчик в течение 3-х рабочих дней после получения акта выполненных работ, указанного в п. 3.3., обязан подписать его или направить Исполнителю мотивированный отказ в приемке работ. При не возврате Заказчиком подписанного Акта и неполучении от последнего письменных претензий и/или возражений в адрес Исполнителя в течение 3-х (трех) календарных дней с даты, указанной в Акте выполненных работ, услуги по договору считаются выполненными надлежащим образом и в установленные сроки.

3.6.В случае наличия кредиторской задолженности Заказчика перед Исполнителем по ранее заключенным договорам, а также судебным решениям о взыскании денежных средств, поступающие денежные средства по данному Договору не зависимо от назначения платежа, указанного контрагентом зачисляются Исполнителем в счет погашения ранее возникшей задолженности.

4.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1.Если Заказчик не пользовался услугами Исполнителя в течение 3 месяцев, Исполнитель имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, уведомив Заказчика не позднее, чем за две недели до даты фактического расторжения (копия уведомления направляется в Управление ветеринарии Краснодарского края и Управление Россельхознадзора по Краснодарскому краю).

4.2.Для формирования производственной программы Исполнителя, Заказчик планирует поставку биологических отходов на утилизацию в количестве _____ тонн в месяц.

4.3.В случае повышения тарифов на энергоносители, горюче-смазочные материалы, увеличения МРОТ, вышеуказанная в Договоре стоимость за оказанные услуги может быть пересмотрена Исполнителем в одностороннем порядке, о чем Заказчику направляется письменное уведомление не позднее, чем за две недели до даты фактического изменения стоимости услуг.

4.4.Прием по количеству осуществляется путем взвешивания биологических отходов на весах Исполнителя.

4.5.Выдачу приемных квитанций, подтверждающих количество принятых на утилизацию биологических отходов, Исполнитель производит после принятия биологических отходов (в случае самозавоза), в остальных случаях нарочно или посредством Почты России.

4.6.При изменении наименования, адреса, расчетного счета, иных реквизитов, используемых при исполнении Договора, а также при смене руководителя, главного бухгалтера или введения процедуры банкротства, одна сторона обязана письменно в десятидневный срок с момента принятия решения (получения извещения) известить об этом другую сторону.

4.7.Все изменения и дополнения к договору оформляются Протоколом разногласий.

5.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1.Споры, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, будут разрешаться в порядке переговоров. В случае если Стороны не могут прийти к соглашению, все споры и требования, которые возникнут на основании вышеизложенного договора или будут иным образом связаны с порядком его заключения, исполнения, изменения или прекращения, как во время, так и после прекращения его действия, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края.

5.2.В случае нарушения пунктов 2.2.5, 2.2.6 Исполнитель имеет право прекратить обслуживание Заказчика, сообщив об этом в природоохранные службы экологии, управление ветеринарии района и края.

5.2.1. Если нарушение пункта 2.2.3. повлекло за собой выход из строя оборудования Исполнителя, Заказчик обязуется возместить Исполнителю понесенные им затраты на ремонт оборудования.

5.3.За несвоевременную оплату услуг в срок, установленный пунктом 3.3. договора Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,1% от суммы не исполненного обязательства за каждый день просрочки.

5.4.Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы: стихийные бедствия, военные действия и др. Отсутствие денежных средств не является форс-мажорным обстоятельством.

5.5. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана проинформировать другую сторону о наступлении подобных обстоятельств в десятидневный срок в письменной форме.

5.6.В случае расторжения договора по инициативе одной из сторон, другая сторона должна быть извещена в письменной форме за две недели до момента расторжения.

5.7.Расторжение договора не освобождает Заказчика от обязательств полного расчета за оказанные до расторжения услуги.

6.ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ДОГОВОРА И СРОКИ ЕГО ДЕЙСТВИЯ

6.1.При подписании настоящего договора допускается использование факсимиле. Документы, подписанные сторонами и переданные по средствам электронной почты, факса, почты, курьера считаются надлежащим образом оформленными и являются обязательными для исполнения.

6.2.Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у

Исполнителя, другой у Заказчика.

6.3.Настоящий договор вступает в силу с с момента подписания и действует до «31» декабря 2020г., а в части обязательств до полного их исполнения сторонами.

7.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
Индивидуальный предприниматель **Маклова Екатерина Дмитриевна** **ИНН: 230 813 927 149** **ОГРНИП 317 237 500 400 113** **ОКПО 012 242 5332**	_____ _____ ИНН:_____КПП:_____ Юридический адрес:_____ _____ Почтовый адрес:_____ _____ Фактический адрес: _____ _____
Фактический адрес: 352700, г. Тимашевск, Промзона, 2	
Адрес для корреспонденции (почтовый адрес): **352700, Россия, г. Тимашевск, ул. Красная, 102, а/я 90**	Рс_____ Кс_____ Банк_____ БИК_____ ОГРН_____ ОКПО_____ ОКОНХ_____ Тел_____ Факс_____ E-mail:_____
Реквизиты для оплаты: Р/сч 4080 2810 2300 0002 0365 К/сч 3010 1810 1000 0000 0602 Банк КРАСНОДАРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8619 ПАО СБЕРБАНК г. Краснодар БИК 040 349 602	
Менеджер,тел/факс: (86130) 9–00–97, +7-918-455-36-56	

www: bio23.ru
email: mkd@bio23.ru

Технический директор _____

_____

_____**М.И. Белан** _____

МП МП