



Договор № _____

о порядке и условиях приёмки, переработки (утилизации) биологических отходов

г. Тимашевск

« ____ » _____ 202_ г.

Индивидуальный предприниматель Маклова Екатерина Дмитриевна, в дальнейшем по тексту – «Исполнитель», в лице и.о. технического директора Яськова Константина Михайловича, действующего на основании доверенности, удостоверенной нотариально 29.03.2024г. за №23/31-н/23-2024-11-193., с одной стороны, _____,

_____ , в лице действующего на основании _____, в дальнейшем по тексту – «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство предоставить услуги по приёму и переработке (утилизации) биологических отходов: трупы животных и птиц, абортёрванные и мертворожденные плоды, ветеринарные конфискаты, другие отходы, получаемые при переработке пищевого и непищевого сырья животного происхождения (далее биологические отходы) по согласованной телефонной заявке или графику: (**менеджер: тел/факс (86130) 9-00-97, +7-918-455-36-56**), на условиях, предусмотренных настоящим договором, а Заказчик оплатить эти услуги.

1.2. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство предоставить услуги по дезинфекции автомобилей на условиях, предусмотренных настоящим договором, а Заказчик оплатить эти услуги.

1.3. Оказание услуг производится по фактической потребности Заказчика.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Обеспечить приём биологических отходов животного происхождения и их переработку (утилизацию) по согласованию количества и срока доставки, по графику или телефонной заявке с понедельника по пятницу с 08:00 до 17:00. Исполнитель может обеспечить приём биологических отходов животного происхождения и их переработку (утилизацию) круглосуточно по соглашению сторон.

2.1.2. Выдавать приемную квитанцию, подтверждающую количество принятых на переработку (утилизацию) биологических отходов.

2.1.3. Предоставлять услуги по дезинфекции автомобилей Заказчика.

2.1.4. Выставлять счета на оплату за оказанные услуги **до 8 числа**, следующего за отчётным месяцем. Сверки по расчётам с Заказчиком производить один раз в квартал.

2.1.5. Своевременно составлять акты и информировать Заказчика о нарушении п.2.2.1 и п.2.2.3. Акты составляются комиссионно, со стороны Исполнителя — ветеринарный врач, приемщик сырья, начальник производства, со стороны Заказчика — водитель, либо водитель фирмы-перевозчика. В случае отсутствия представителя со стороны Заказчика может предоставляться фото и видео материал.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Организовать полный сбор биологических отходов и обеспечить их доставку на завод Исполнителя после определения ветеринарным специалистом порядка переработки (утилизации) биологических отходов согласно п.4. Ветеринарных правил перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов (утв. Приказом Минсельхоза России от 26.10.2020г № 626 и зарегистрированы в Минюсте РФ от 29.10.2020г. № 60657), с учетом сроков и условий хранения согласно п.п. 12-17 выше указанных правил, с назначением ответственного лица: _____, тел. _____, E-mail: _____.

В случае нарушения срока доставки биологических отходов, приведшего к ухудшению их качества (в гнилом состоянии) и невозможностью переработки их в мясокостную муку, и необходимости утилизации биологических отходов путем сжигания в инсинераторе, производить оплату за приём и утилизацию из расчёта 27500 руб. за 1 тонну, в т.ч. НДС.

2.2.2. Доставлять все биологические отходы, принадлежащие ему и подлежащие переработке (утилизации) на перерабатывающее предприятие ИП Маклова Е.Д.

2.2.3. Принимать меры по недопущению попадания в биологические отходы, направляемые на переработку, посторонних примесей или предметов (металла, пластика, стекла, дерева, упаковки, обертки и любых других предметов, содержащих синтетические примеси).

2.2.4. В случае нарушения п.2.2.3 производить оплату за прием и утилизацию биологических отходов из расчета 27500 руб. за 1 тонну, в т.ч. НДС, или в этот же день предоставить работников для отсортировки биоотходов от посторонних примесей.

2.2.5. Предоставить Исполнителю, представителю Исполнителя или перевозчику (водителю специализированного транспорта) сопроводительные документы на отгруженные биологические отходы, подписанные представителем Заказчика и заверенные печатью:

- накладная;
- ветеринарное свидетельство.

2.2.6. Оплачивать услуги Исполнителя в размере и в сроки, указанные в разделе 3 настоящего договора.

2.2.7. В случае отказа от услуг уведомить Исполнителя в десятидневный срок с возмещением Исполнителю фактически понесённых затрат.

3. РАСЧЁТЫ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Оказанные услуги по настоящему договору Заказчик оплачивает по действующему тарифу, согласно пункта 3.2.

3.2. Плата за оказанные услуги взимается из расчёта:



- прием и переработка биологических отходов от 1кг до 2т. в месяц — 17 (семнадцать) рублей 10 копеек (в т.ч. НДС) за 1 килограмм;
- прием и переработка биологических отходов от 2т. и выше в месяц — 11 (одиннадцать) рублей 90 копеек (в т.ч. НДС) за 1 килограмм;
- прием и утилизация биологических отходов в гнилом состоянии – 27 (двадцать семь) рублей 50 копеек (в т.ч. НДС) за 1 килограмм;
- прием и утилизация биологических отходов с посторонними примесями – 27 (двадцать семь) рублей 50 копеек (в т.ч. НДС) за 1 килограмм;
- прием и утилизация (уничтожение) биологических отходов – 27 (двадцать семь) рублей 50 копеек (в т.ч. НДС) за 1 килограмм;
- дезинфекция – 1100 (одна тысяча сто) рублей (в т.ч. НДС) за 1 процедуру.
- При выполнении определенных условий, в том числе лимита по сумме доходов, ставка НДС в том числе может составлять 5% или 7% (п. 8 ст. 164 НК РФ). Что не влечет увеличения платы за оказанные услуги согласно пункта 3.2 Договора.
- Согласно п. 3.2 Стоимостные показатели, указанные в сопроводительных документах (Накладная, счет, УПД, счет-фактура и т.д.) могут включать в том числе НДС 5%, или 7%, (п. 8 ст. 164 НК РФ.) или 20%, в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.3. Заказчик обязуется по факту оказания услуг на основании Универсального передаточного документа (УПД) и счёта, выставленного Исполнителем, оплатить до **10 (десятого) числа следующего месяца** путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя или внесения наличных в его кассу. В случае неуплаты Заказчика в срок, за выполненные услуги, Исполнитель вправе прекратить договорные отношения по обслуживанию Заказчика в одностороннем порядке.

3.4. Исполнитель применяет упрощенную систему налогообложения (УСН), с 01.01.2025 года Исполнитель является плательщиком НДС, в связи с этим в платежных поручениях на оплату услуг Заказчик указывает: в том числе НДС (п. 8 ст. 164 НК РФ), согласно счёта.

3.5. Заказчик в течение 3-х рабочих дней после получения УПД, указанного в п. 3.3., обязан подписать его или направить Исполнителю мотивированный отказ в приемке услуг. При не возврате Заказчиком подписанного УПД и неполучении от последнего письменных претензий и/или возражений в адрес Исполнителя в течение 3-х (трех) календарных дней с даты, указанной в УПД, указанной в УПД, услуги по договору считаются выполненными надлежащим образом, в установленные сроки и принятые Заказчиком.

3.6. В случае наличия кредиторской задолженности Заказчика перед Исполнителем по ранее заключенным договорам, а также судебным решениям о взыскании денежных средств, поступающие денежные средства по данному Договору не зависимо от назначения платежа, указанного контрагентом зачисляются Исполнителем в счет погашения ранее возникшей задолженности.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Если Заказчик не пользовался услугами Исполнителя в течение 3 месяцев, Исполнитель имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, уведомив Заказчика не позднее, чем за две недели до даты фактического расторжения.

4.2. Для формирования производственной программы Исполнителя, Заказчик планирует поставку биологических отходов на переработку (утилизацию) в количестве _____ тонн в месяц. В случае превышения указанного объема более чем на 10%, стоимость приема биологических отходов будет увеличена на 20%. При значительном увеличении указанного объема Исполнитель вправе установить ограничения на прием.

4.3. При доставке биологических отходов на переработку в ветеринарно-сопроводительном документе должно быть указано, что биологические отходы направляются на переработку. Если в ветеринарно-сопроводительном документе будет указана утилизация, либо уничтожение — биологические отходы будут направлены на утилизацию (сжигание) по соответствующему тарифу (п. 3.2).

4.4. В случае повышения тарифов на энергоносители, горюче-смазочные материалы, увеличения МРОТ, вышеуказанная в Договоре стоимость за оказанные услуги может быть пересмотрена Исполнителем в одностороннем порядке, о чем Заказчику направляется письменное уведомление не позднее, чем за две недели до даты фактического изменения стоимости услуг.

4.5. Прием по количеству осуществляется путем взвешивания биологических отходов на весах Исполнителя.

4.6. Выдачу приемных квитанций, подтверждающих количество принятых на переработку (утилизацию) биологических отходов, Исполнитель производит после принятия биологических отходов (в случае самозавоза), в остальных случаях нарочно или посредством Почты России.

4.7. В случае приостановки деятельности завода для проведения технического обслуживания оборудования, Исполнитель уведомляет Заказчика за 7 календарных дней до предполагаемой даты. Если приостановка деятельности связана с поломкой оборудования или иными незапланированными обстоятельствами, Исполнитель уведомляет Заказчика в течение 24 часов с момента наступления вышеуказанного обстоятельства.

4.8. При изменении наименования, адреса, расчетного счёта, иных реквизитов, используемых при исполнении Договора, а также при смене руководителя, главного бухгалтера или введения процедуры банкротства, одна сторона обязана письменно в десятидневный срок с момента принятия решения (получения извещения) известить об этом другую сторону.

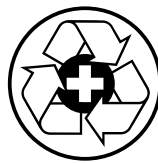
4.9. Все изменения и дополнения к договору до его подписания оформляются Протоколом разногласий.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Споры, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, будут разрешаться в порядке переговоров. В случае если Стороны не могут прийти к соглашению, все споры и требования, которые возникнут на основании вышеизложенного договора или будут иным образом связаны с порядком его заключения, исполнения, изменения или прекращения, как во время, так и после прекращения его действия, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края.

5.2. В случае нарушения пунктов 2.2.6, 2.2.7 Исполнитель имеет право прекратить обслуживание Заказчика, сообщив об этом в природоохранные службы экологии, управление ветеринарии района и края.

5.2.1. Если нарушение пункта 2.2.3. повлекло за собой выход из строя оборудования Исполнителя, Заказчик обязуется возместить Исполнителю понесенные им затраты на ремонт оборудования.



5.3. За несвоевременную оплату услуг в срок, установленный пунктом 3.3. договора Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,3% от суммы не исполненного обязательства за каждый день просрочки начиная с первого дня просрочки в соответствии с п. 3.3. Договора и по день фактической оплаты, в том числе за период после окончания/расторжения настоящего Договора.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после подписания настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла предотвратить разумными мерами, как, например наводнение, землетрясение, пожар, поджог третьими лицами, приостановка деятельности завода по техническим причинам, постановления, распоряжения или иные нормативные акты государственных органов, а также действия должностных лиц государственных органов, препятствующие исполнению обязательств по настоящему Договору. Отсутствие денежных средств у должника не является форс-мажорным обстоятельством.

5.5. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана проинформировать другую сторону о наступлении подобных обстоятельств в десятидневный срок в письменной форме.

5.6. В случае расторжения договора по инициативе одной из сторон, другая сторона должна быть извещена в письменной форме за две недели до момента расторжения.

5.7. Расторжение договора не освобождает Заказчика от обязательств полного расчета (погашения задолженности) за оказанные услуги до расторжения договора и начисленную неустойку по день фактического исполнения обязательств в соответствии с п. 5.3 настоящего Договора.

5.8. Стороны признают, что суммы штрафов и неустоек, предусмотренные настоящим договором, не являются средством обогащения Исполнителя, а являются мерой компенсации финансовых потерь Исполнителя.

6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

6.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору стороны, их аффилированные лица, работники или посредники обязуются не осуществлять, прямо или косвенно, действий, квалифицируемых как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление должностным положением, а также действий, нарушающих требования законодательства Российской Федерации, международных норм права и международных договоров Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и иные коррупционные нарушения – как в отношениях между сторонами Договора, так и в отношениях с третьими лицами и государственными органами. Стороны также обязуются довести это требование до их аффилированных (взаимосвязанных) лиц, работников, уполномоченных представителей и посредников.

6.2. Каждая из сторон Договора, их аффилированные (взаимосвязанные) лица, работники и посредники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников или уполномоченных представителей другой стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного оказания в их адрес услуг или выполнения работ, направленных на обеспечение выполнения этим работником или уполномоченным представителем каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны.

6.3. Под действием работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его стороны понимаются, в том числе:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но не соответствующие принципам прозрачности и открытости взаимоотношений между сторонами.

6.4. В случае возникновения у стороны оснований полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо обязательств, предусмотренных пунктами 6.1 или 6.2. настоящей Антикоррупционной оговорки, сторона обязуется незамедлительно уведомить об этом другую сторону в письменной форме и по адресу электронной почты, указанному в Договоре. В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение пунктов 6.1 или 6.2. настоящей Антикоррупционной оговорки другой стороной, ее аффилированными (взаимосвязанными) лицами, работниками, уполномоченными представителями или посредниками.

6.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения с соблюдением принципов конфиденциальности и применением эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей стороны, сообщивших о факте нарушений.

6.6. В случае подтверждения факта нарушения одной стороной положений пунктов 6.1 и 6.2 настоящей Антикоррупционной оговорки, другая сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за пятнадцать календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

7. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

7.1. Каждая из Сторон в порядке статьи 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации заверяет другую Сторону в том, что:

- она является лицом, надлежащим образом созданным (зарегистрированным) и действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представитель, подписывающий от имени Стороны Договор, обладает всеми необходимыми на то полномочиями;
- при заключении Договора одной Стороной представлена другой Стороне полная и достоверная информация о себе;
- заключение Договора не нарушает каких-либо обязательств Стороны перед третьими лицами или прав третьих лиц, в т.ч. интеллектуальных прав;
- Стороной получено согласие/одобрение органов управления и/или третьих лиц, которое в силу закона и/или учредительных документов может быть необходимо для заключения Договора, в том числе, если Договор является для стороны крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью;
- Сторона имеет кадровые, имущественные, финансовые ресурсы, необходимые для выполнения обязательств по Договору;
- Договор заключается Сторонами добровольно, Стороны не введены в заблуждение относительно правовой природы Договора и/или



- правовых последствий, которые возникают у сторон или могут возникнуть в связи с заключением Договора;
- Стороны, заключая Договор, преследуют деловые цели (заключение Договора направлено на получение экономического эффекта в результате реальной предпринимательской или иной экономической деятельности).
- в отношении Стороны не проводится процедура ликвидации/реорганизации, отсутствует решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Сторона не является участником (стороной) исполнительного, административного, гражданского, налогового производства (дела), которое бы повлияло на способность исполнить свои обязательства по Договору;
- Сторона не обременен обязательствами имущественного характера, способными помешать исполнению обязательств по Договору;
- Сторона является добросовестным налогоплательщиком.

7.2. Каждая Сторона при заключении Договора полагается на вышеуказанные заверения об обстоятельствах другой Стороны, которые рассматриваются как имеющие существенное значение для заключения, исполнения или прекращения Договора.

7.3. При недостоверности настоящих Заверений об обстоятельствах виновная Сторона обязана в полном объеме возместить убытки, причиненные недостоверностью Заверений.

7.4. Стороны обязуются незамедлительно в письменной форме раскрывать информацию о любом вопросе, событии, основании и (или) обстоятельстве (в том числе о бездействии), которые могут возникать или о которых может стать известно после даты заключения Договора и до истечения срока действия Договора, и которые представляют собой нарушение какого-либо из вышеописанных Заверений.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. При подписании настоящего договора допускается использование факсимиле. Документы, подписанные сторонами и переданные по средствам электронной почты, факса, почты, курьера считаются надлежащим образом оформленными и являются обязательными для исполнения.

8.2. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика.

8.3. Настоящий договор вступает в силу с « ____ » _____ 2025г. и действует до «31» декабря 2025г., а в части обязательств до полного исполнения их Стороной.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

Индивидуальный предприниматель
Маклова Екатерина Дмитриевна
ИНН: 230 813 927 149
ОГРНИП 317 237 500 400 113
ОКПО 012 242 5332

Фактический адрес: Российская Федерация,
Краснодарский край, Тимашевский район,
Тимашевское городское поселение, г. Тимашевск,
территория Северная производственная, д.1 корпус 6

Адрес для корреспонденции (почтовый адрес):
352700, Россия, г. Тимашевск, ул. Красная, 102, а/я 90

Реквизиты для оплаты:
 Р/сч 40802810330000092125
 К/сч 3010 1810 1000 0000 0602
 Банк КРАСНОДАРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8619
 ПАО СБЕРБАНК г. Краснодар
 БИК 040 349 602

Менеджер, тел/факс: (86130) 9-00-97,
 +7-918-455-36-56
 Бухгалтерия, тел/факс: (86130) 9-00-08

www: bio23.ru
email: mkd@bio23.ru

И.о. технического директора

К.М. Яськов

МП

ИНН: _____ КПП: _____
 Юридический адрес: _____

 Почтовый адрес: _____

 Фактический адрес: _____

 Рс _____
 Кс _____
 Банк _____
 БИК _____
 ОГРН _____
 ОКПО _____
 ОКОНХ _____
 Тел _____
 Факс _____
 E-mail: _____

для отправки счетов:
 тел _____
 E-mail: _____

МП